

くだまつ地域クラブ活動（スポーツ）登録申請書

年 月 日

ふりがな					
活動団体等 名 称					
(活動名)					
ふりがな		代表者住所	〒 -		
代表者氏名					
ふりがな		事務担当者 住 所	〒 -		
事務担当者 氏 名					
事務担当者 連絡先	携 帯			自 宅	
	E-mail				
公開する連絡先 ※くだまつ地域クラブ活動HPに掲載		(E-mail ・ 電話番号)			
活動内容	活動競技			定 員	名
	HP・SNS等の有無		HP ・ Instagram ・ X ・ Facebook その他 ()		
	活 動 紹介文				
	活動日時 活動場所	活動日	活動時間	活動場所	
		月・火・水・木・金・土・日	: ~ :		
		月・火・水・木・金・土・日	: ~ :		
		月・火・水・木・金・土・日	: ~ :		
	会費等	入会金	月会費	保険料	
		円	円	年額・月額 円	
	加盟団体	<input type="checkbox"/> 下松市スポーツ協会 <input type="checkbox"/> 下松市スポーツ少年団 <input type="checkbox"/> 下松市に拠点を置く総合型地域スポーツクラブ <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> なし			
参加予定 の大会	例) 山口県中学校体育連盟主催大会				
指導者	氏名		現在保有する資格・免許、その他指導実績		

※裏面に続く→

【添付書類】

- ☐ 活動団体等の規約など
- ☐ 加入保険の内容がわかる書類
- ☐ 参加生徒名簿

※氏名、学校名、学年を記載したものであること。(様式は問いません。)

- ☐ 保有する資格等を確認できる書類

例) 公認指導者資格証の写し、市が指定する研修を受講したことがわかる書類

※下松市スポーツ協会、下松市スポーツ少年団又は下松市に拠点を置く総合型地域スポーツクラブに加盟している場合は不要

【同意事項】一読していただき、□にチェックをつけてください。

- ☐ 以下「くだまつ地域クラブ活動の要件」のとおり活動を行うことに同意します。

～くだまつ地域クラブ活動の要件～

- ・国が通知した、「学校部活動及び新たな地域クラブ活動の在り方等に関する総合的なガイドライン」に準じた活動を行っていること

【主な内容】

(1) 活動時間 平日は長くとも2時間程度／休日は原則として3時間程度

(2) 休 養 日 週2日以上(平日・休日ともに1日以上)

(3) 会 費 活動の維持運営に必要な範囲で、可能な限り低廉 など

- ・活動状況について、定期的に市、運営団体(下松市施設管理公社)及び生徒の在籍校と情報共有等を行うこと

- ・規約等に基づいて運営を行い、会計について公の場で承認を受けること

- ・活動中の事故やトラブル等の管理責任が明らかであること

- ・適正な指導ができる体制を有していること

- ・下松市に住所を有する中学生又は下松市の中学校に在籍する中学生が主体となる活動であること

- ☐ 代表者においては、安全安心な地域クラブ活動を継続できるよう適切な指導に努め、活動に使用する用具及び施設の点検管理を行い、活動中の事故やトラブル等が発生した場合は責任をもって対応します。

- ☐ 表面に記載されている情報について、くだまつ地域クラブ活動ホームページに掲載することに同意します。

くだまつ地域クラブ活動HP▶▶



- ☐ 申請書および添付書類の内容に変更等が生じた場合には速やかに報告します。

【提出先】

- ・トラックワンアリーナ(下松スポーツ公園体育館)
- ・下松市市民体育館

※受付記入欄

受付年月日	年	月	日
受 付 者			